

ROMÂNIA



MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL MEHEDINȚI

Nr. 9257
Data 10.09.2021

ANUNȚ

Instituția Prefectului – Județul Mehedinți, cu sediul în *Palatul Administrativ al Prefecturii* situat în Municipiul Drobeta Turnu Severin, strada Traian nr. 89, *organizează concurs de ocupare, prin recrutare, pentru postul corespunzător funcției publice teritoriale de conducere, vacante, de șef serviciu, clasa I, grad II al Serviciului coordonare instituțională din structura Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, în conformitate cu dispozițiile art. 618 alineatul (1) litera b) și alineatul (3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare coroborat cu H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și raportate la prevederile art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.*

Durata normală a timpului de muncă, în cazul postului susmenționat este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

I. Condiții de participare:

Pentru participarea la concurs, candidații vor trebui să îndeplinească următoarele condiții:

1. **Condiții generale:** potrivit dispozițiilor art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

2. Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- absolvent cu diplomă al studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani.

II. În vederea participării la concurs, candidații vor depune, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, în termen de 20 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Instituției Prefectului – Județul Mehedinți, un dosar de concurs care trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu:

a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și

completările ulterioare (**formular tipizat** ce se poate descărca de pe site-ul instituției de la adresa <https://mh.prefectura.mai.gov.ro/>, *meniul Despre noi, submeniul Carieră* sau se poate solicita, la sediul instituției, secretarului comisiei de concurs);

b) curriculum vitae, modelul comun european;

c) copia actului de identitate;

d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;

e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;

g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

h) cazierul judiciar;

i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Modelul orientativ al adeverinței menționate la litera f) este prevăzut în anexa nr. 2D la **H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici**, cu modificările și completările ulterioare. Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut în acesta, trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și **din care să rezulte cel puțin următoarele informații**: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia/acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la literele c) - g) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. *Verificarea conformității va fi efectuată de către secretarul comisiei de concurs. După confruntarea cu originalul, acesta va aplica pe copie, stampila/mențiunea " CONFORM CU ORIGINALUL " și va semna.*

Documentele mai sus menționate vor fi îndosariate, în ordinea specificată, într-un dosar de plastic cu șină, fără a se utiliza folie transparentă.

Dosarul de candidatură se prezintă la secretarul comisiei de concurs, Domnul Băltățeanu Antonio – consilier grad profesional superior în cadrul Compartimentului resurse umane, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mehedinți din strada Traian, nr. 89, la Palatul Administrativ al Prefecturii, etajul 2, camera 33, relații suplimentare putându-se obține la telefon/fax: 0252/333.162 respectiv e-mail: csg1@prefecturamehedinti.ro

Dosarele de concurs se depun în perioada: 10.09.2021 – 29.09.2021;

Data limită până la care se pot depune dosarele de înscriere este 29.09.2021.

III. Concursul va consta în următoarele etape:

- a) *Selecția dosarelor de înscriere, ce va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mehedinți;*
- b) *Proba scrisă, ce va avea loc în data de 12.10.2021, ora: 10⁰⁰, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mehedinți;*
- c) *Interviul, ce va avea loc într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul Instituției Prefectului – Județul Mehedinți.*

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

V. Bibliografia /tematica

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare - Partea a IV-a, respectiv titlul I și II ale Părții a VI-a;
3. Legea nr. 554/2004 *a contenciosului administrativ*, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 *privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor*, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 62/2011 – *Legea dialogului social*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 *privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență*, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 138/2016 *privind organizarea și executarea controalelor în Ministerul Afacerilor Interne*, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 *privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr. 161/2003 *privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției*, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 202/2002 *privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați*, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Facem totodată mențiunea faptului că tematica concursului vizat cuprinde în integralitate bibliografia afișată.

PREFECT
Cristinel PAVEL



Șef Serviciu,
Ec. Manolea Elena

consilier,
Băltățeanu Antonio

DOCUMENT CARE CONȚINE DATE CU CARACTER PERSONAL PROTEJATE DE PREVEDERILE
REGULAMENTULUI (UE) NR. 679/2016